

# Benessere organizzativo



# Definizione

- **Benessere organizzativo**

Capacità di un'organizzazione di promuovere e mantenere il più alto grado di benessere fisico, psicologico e sociale dei lavoratori in ogni tipo di occupazione.

Il benessere organizzativo è il primo elemento che influenza efficacia, efficienza, produttività e sviluppo di una struttura pubblica.

Studi e ricerche sulle organizzazioni hanno dimostrato che le strutture più efficienti sono quelle con dipendenti soddisfatti e un “clima interno” sereno e partecipativo.

# Lo strumento



Il nostro istituto ha scelto di replicare il questionario proposto da A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione) che prevede tre aree di analisi:

## 2 grado di condivisione del sistema di valutazione

la misura della condivisione, da parte del personale dipendente, del sistema di misurazione e valutazione della performance approvato ed implementato nella propria organizzazione di riferimento.

## 1 benessere organizzativo

lo stato di salute di un'organizzazione in riferimento alla qualità della vita, al grado di benessere fisico, psicologico e sociale della comunità lavorativa, finalizzato al miglioramento qualitativo e quantitativo dei propri risultati.

## 3 valutazione del superiore gerarchico

la rilevazione della percezione del dipendente rispetto allo svolgimento, da parte del superiore gerarchico, delle funzioni direttive finalizzate alla gestione del personale e al miglioramento della performance.

# Le sotto-dimensioni

1

## Benessere organizzativo

- A – Sicurezza e salute sul luogo di lavoro e stress lavoro correlato
- B–Le discriminazioni
- C - L'equità nella mia amministrazione
- D - Carriera e sviluppo professionale
- E - Il mio lavoro
- F - I miei colleghi
- G - Il contesto del mio lavoro
- H - Il senso di appartenenza
- I - L'immagine della mia amministrazione

2

## Condivisione del sistema di valutazione

- L – La mia organizzazione
- M – Le mie performance
- N – Il funzionamento del sistema

3

## Valutazione del superiore gerarchico

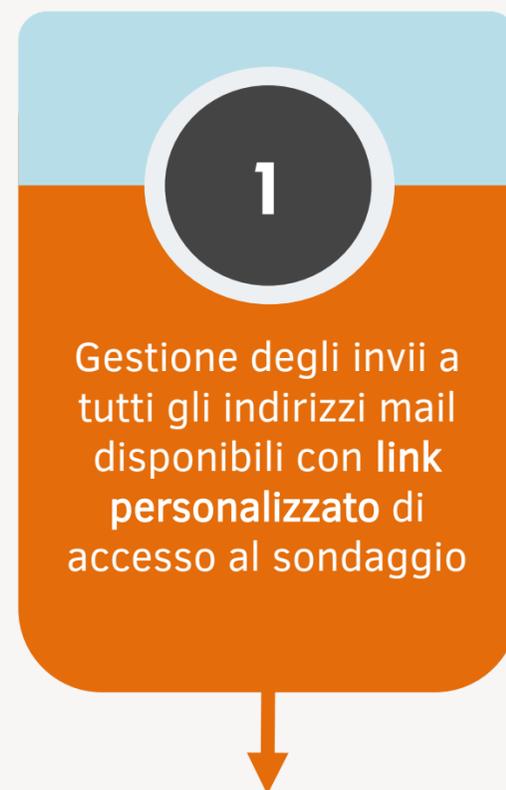
- O – Il mio capo e la mia crescita
- P – Il mio capo e l'equità



# Metodologia

Lo strumento concordato sarà programmato su piattaforma web e sarà accessibile on line da qualsiasi device.

Sono possibili due diverse modalità di gestione della survey:



<b>1° step</b>	Consegna database dei contatti mail	Generazione di un unico link
<b>2° step</b>	Definizione testo mail di invito alla survey	Creazione di tante password quanti sono i soggetti coinvolti
<b>3° step</b>	Caricamento delle mail e partenza degli invii	Possibilità di raggruppamento dei soggetti e delle password in macro-aree omogenee
<b>4° step</b>	Dopo qualche settimana, possibilità di effettuare reminder	

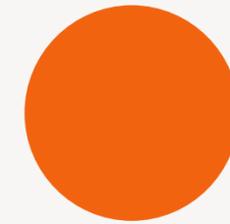
# Le analisi

- Al termine dell'indagine, verrà restituito un documento di presentazione con i risultati dell'indagine.

Saranno effettuate analisi:

- totale campione;
- confronto per i vari gruppi/settori organizzativi;
- se presenti, comparazione con le precedenti rilevazioni.





# Grazie per l'attenzione!

Per domande o chiarimenti si prega di  
inviare un'email a [info@teseo-research.it](mailto:info@teseo-research.it)

Siamo a tua disposizione per aiutarti!